



Vakmanschapsroutes Warmtepomp/Afleverzet
Tegemoetkoming praktijkopstellingen examinering

samen werken aan jouw ontwikkeling

Regeling	3
<i>Doel</i>	3
<i>Sectorale opleider/examenuitvoerder</i>	3
<i>Subsidiale kosten</i>	4
<i>Hoogte van de tegemoetkoming</i>	4
<i>Aantonen van gemaakte kosten</i>	4
<i>Aanvullende voorwaarden</i>	4
<i>Uitvoering</i>	5
<i>Tijdspad</i>	5
<i>Beoordeling</i>	5
<i>Toezegging</i>	5
<i>Afhandeling</i>	5
Aanvraagformulier	6
Bijlage 1	10
<i>Informatie over uitgevoerde opleidingen warmtepompen of energie-installatie</i>	10
<i>Referentieverklaring</i>	12
Bijlage 2	13
<i>Specificatie van de gemaakte of te maken kosten</i>	13

Lees de regeling in zijn geheel en goed door. Ga akkoord met de voorwaarden en vul alle gevraagde gegevens in. We nemen uw aanvraag in behandeling als het formulier volledig is ingevuld, ondertekend en voorzien van alle vereiste documenten en bewijzen als bijlagen.

Doel

Het doel van de regeling is het stimuleren van een aanbod van opleidingen en examinering op het gebied van (hybride) warmtepompen en het koppelen van binnenhuisinstallaties aan een warmtenet. De regeling stimuleert dit door sectorale opleiders/examenuitvoerders een bijdrage te verstrekken in de kosten van praktijkopstellingen die nodig zijn voor het examineren van kandidaten binnen de route Vakmanschap Warmtepomp en de route Vakmanschap Afleverset¹ van de technische installatiebranche. Deze praktijkopstellingen kunnen tevens worden gebruikt voor het opleiden van kandidaten.

Sectorale opleider/examenuitvoerder

De aanvrager is een rechtspersoon, van wie de bedrijfsactiviteit of één van de bedrijfsactiviteiten bestaat uit het opleiden en/of examineren van kandidaten voor het verrichten van werkzaamheden in de installatietechniek. De organisatie verzorgt deze trainingen en/of examinering op contractbasis voor bedrijven in de installatietechniek. In het geval van praktijkopleidingscentra en bedrijfsscholen is het mogelijk dat de opleider/examenuitvoerder daarnaast ook kandidaten opleidt/traint die bij deze organisatie zelf in dienst zijn.

De aanvrager levert ondertekende referentieverklaringen van bedrijven of cursisten, verstuurd facturen of afgegeven certificaten aan, die aantonen dat de organisatie in de laatste 12 maanden voor de indieningsdatum minimaal 30 personen geeft opgeleid of geëxamineerd, specifiek met betrekking tot warmtepompen, warmtenetten, verbrandingsinstallaties of koudetechnische installaties.

Door het indienen van de aanvraag geeft u ons toestemming om referenties bij uw opdrachtgevers na te trekken. De aanvrager dient te zijn geaccrediteerd als examenlocatie of dient zich te bevinden in de aanvraagprocedure voor accreditatie (aan te tonen met een bewijs van het aanvragen van de accreditatie) voor het examineren/toetsen van kandidaten voor één of meer profielen in de route Vakmanschap Warmtepomp of de route Vakmanschap Afleverset, die worden uitgevoerd onder de Vakbekwaamheidscommissie van de technische installatiebranche. De accreditatie hiervoor wordt uitgevoerd door InstallQ.

1 De Vakmanschapsroute Afleverset is gericht op het installeren van afleversets, waarmee de binnenhuisinstallatie wordt gekoppeld aan het warmtenet.

Subsidiabele kosten

Subsidiabel zijn kosten die worden gemaakt ten behoeve van praktijkopstellingen voor het examineren van kandidaten in het kader van de route Vakmanschap Warmtepomp of Vakmanschap Afleverset, die zijn ontwikkeld onder de Vakbekwaamheidscommissie van de technische installatiebranche. De kosten dienen te zijn of worden gemaakt en betaald tussen 1 januari 2023 en 31 maart 2024.

Twee soorten kosten zijn subsidiabel.

1. Externe kosten, betaald aan niet gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor de aanschaf van materiële hulpmiddelen, zoals een (hybride) warmtepomp, een cv-ketel, een afleverset, bijbehorende appendages en componenten, voorzieningen om warmte af te vangen, leidingen, bekabeling, elektrotechnische (nood) voorzieningen, een verrijdbare wand ('skid') en dergelijke. Deze kosten zijn betaald aan derden en kunnen worden aangetoond met een factuur.
2. Externe kosten, betaald aan niet gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor het ontwerpen, monteren/ installeren van de bovengenoemde technische faciliteiten op een vaste locatie of op een mobiele voorziening, zoals een verrijdbare wand. Deze kosten zijn betaald aan derden en kunnen worden aangetoond met een factuur.

Hoogte van de tegemoetkoming

De aanvrager ontvangt een tegemoetkoming ter hoogte van 50% van de aangetoonde kosten en ten hoogste € 20.000,-.

Aantonen van gemaakte kosten

Alle gemaakte kosten dienen te worden aangetoond middels een door de aanvrager ontvangen factuur en een bewijs van betaling daarvan (een digitaal bankafschrift). De aanschaf is gedaan tussen 1 januari 2023 en 31 maart 2024.

Aanvullende voorwaarden

Aanvrager verklaart bij het indienen van de aanvraag dat hij de praktijkfaciliteiten naast examinering in het kader van de Vakmanschapsroute Warmtepomp en de Vakmanschapsroute Afleverset ook beschikbaar zal stellen voor het trainen van mbo-leerlingen op het gebied van (hybride) warmtepompen.

De aanvrager rapporteert 3 maanden, 1 jaar en 2 jaar na het toekennen van de tegemoetkoming aan Wij Techniek de volgende informatie:

- Het aantal personen dat met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen is opgeleid, verdeeld naar mbo-leerlingen, werkenden en overigen.
- Het aantal personen dat met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen is geëxamineerd conform de Vakmanschapsroute Warmtepomp, verdeeld naar mbo-leerlingen, werkenden en overigen.
- Het aantal bedrijven van wie met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen medewerkers zijn geëxamineerd of opgeleid

Uitvoering

- Aanvragers worden in de gelegenheid gesteld een aanvraag in te dienen van 16 oktober 2023 tot en met 31 december 2023.
- Wij Techniek beoordeelt de aanvragen op basis van:
 - Het door de aanvrager ingevulde aanvraagformulier.
 - Door de aanvrager aangeleverde additionele informatie.
 - Een controle (op locatie of anderszins), waarbij Wij Techniek controleert of de aanvrager aan de gestelde voorwaarden voldoet.
- Bij een positieve beoordeling van de aanvraag kent Wij Techniek de bijdrage toe en handelt deze af (betalen, administreren).
- Bij een negatieve beoordeling communiceert Wij Techniek de beslissing en de argumenten daarvoor naar de aanvrager.

Tijdspad

Publicatiedatum:	16 oktober 2023.
Indieningstermijn voor aanvragen:	16 oktober tot en met 31 december 2023.
Beoordelingstermijn voor Wij Techniek:	16 oktober 2023 tot en met januari 2024.
Periode aanschaf middelen:	1 januari 2023 tot en met maart 2024.
Afhandeling door aanvrager:	16 oktober 2023 tot en met maart 2024.

Beoordeling

Wij Techniek handelt de aanvragen af op volgorde van binnenkomst. Hierbij geldt datum en tijdstip waarop een volledige aanvraag is ontvangen door Wij Techniek. Aanvragen die aan de criteria voldoen worden gehonoreerd. Hierbij behandelen we de aanvragen op volgorde van binnenkomst tot de beschikbare middelen (€ 400.000,-) zijn toegezegd.

Toezegging

De aanvrager ontvangt per e-mail een toezeggingsbrief van Wij Techniek. 50% van het toegezegde bedrag wordt uitgekeerd binnen 1 maand na goedkeuring van de aanvraag. De tweede 50% wordt uitgekeerd na het indienen van alle bewijsstukken en goedkeuring daarvan door Wij Techniek.

Afhandeling

De afhandeling door de indiener behelst het afhandelen van de aanschaf en het opsturen van de gevraagde bewijzen daarvoor.

Tegemoetkoming voor praktijkopstellingen voor examinering Vakmanschapsroutes Warmtepomp of Afleverset

Heeft u vragen over de regeling of het aanvraagformulier neem dan contact op met projectleider Kees Hagens via 06 250 802 70 of k.hagens@wij-techniek.nl.

1. Uw organisatie

Naam organisatie:

Kvk-nummer organisatie:

Aan te leveren document

Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel, niet ouder dan 1 jaar op datum van indiening. Wie is in uw organisatie de contactpersoon voor deze aanvraag?

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Postadres:

Vestigingsadres:

2. Uw activiteiten ten behoeve van het opleiden en examineren warmtepompen of energie-installaties

Deze tegemoetkoming is bedoeld voor organisaties die examinering uitvoeren in het kader van de Vakmanschapsroutes Warmtepomp of Afleverset voor bedrijven of particulieren. De informatie in bijlage 1 toont samen met de mee te sturen documenten aan dat u voldoet aan de eisen die op dit gebied worden gesteld. Vult u de informatie in bijlage 1 volledig in en stuur de gevraagde bewijsstukken mee.

Ja, ik heb in de laatste 12 maanden voor de indieningsdatum van deze aanvraag voor externe opdrachtgevers minimaal 30 personen (particulieren of medewerkers van bedrijven) opgeleid op het gebied van warmtepompen of andere energie installaties.

3. Uw accreditatie als exameninstelling voor de Vakmanschapsroutes Warmtepomp of Afleverset

Geef aan wat uw situatie is als het gaat om het verwerven van de accreditatie als uitvoerder van examens in het kader van de Vakmanschapsroute Warmtepomp of de Vakmanschapsroute Afleverset.

Ik ben door InstallQ geaccrediteerd als examenuitvoerder voor een of meer profielen in de Vakmanschapsroute Warmtepomp. Stuur hiervan een bevestiging van InstallQ mee.

Ik ben door InstallQ geaccrediteerd als examenuitvoerder voor een of meer profielen in de Vakmanschapsroute Afleverset. Stuur hiervan een bevestiging van InstallQ mee.

Ik heb bij InstallQ een accreditatie aangevraagd als examenuitvoerder voor een of meer profielen in de Vakmanschapsroute Warmtepomp. Stuur hiervan een bevestiging van InstallQ mee.

Ik heb bij InstallQ een accreditatie aangevraagd als examenuitvoerder voor een of meer profielen in de Vakmanschapsroute Afleverset. Stuur hiervan een bevestiging van InstallQ mee.

4. Uw kosten

Kruis aan welke van de onderstaande kosten u heeft gemaakt of gaat maken in de periode 1 januari 2023 tot en met 31 maart 2024 en vul de totaalbedragen in.

Externe kosten, betaald of te betalen aan niet gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor de aanschaf van materiële hulpmiddelen. Zoals een (hybride) warmtepomp, een cv-ketel, een afleverset, bijbehorende appendages en componenten, voorzieningen om warmte af te vangen, leidingen, bekabeling, elektrotechnische (nood)voorzieningen of een verrijdbare wand ('skid') en dergelijke. Specificeer: Het totaal van de kosten: €

Een specificatie van de kosten noteert u in bijlage 2.

U dient de gemaakte of te maken kosten aan te tonen met ontvangen offertes, ontvangen facturen en betalingsbewijzen. Stuur bewijzen van betaalde kosten mee met deze aanvraag. Als u nog kosten gaat maken, dient u de betalingsbewijzen daarvoor naar Wij Techniek te sturen voor 1 april 2024.

Externe kosten, betaald of te betalen aan niet-gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor het ontwerpen, monteren/installeren van de bovengenoemde technische faciliteiten op een vaste locatie of op een mobiele voorziening, zoals een verrijdbare wand. Deze kosten zijn of worden betaald aan derden en kunnen worden aangetoond met een factuur.

Specificeer: Het totaal van de kosten: €

Een specificatie van de kosten noteert u in bijlage 2.

U dient de gemaakte of te maken kosten aan te tonen met ontvangen offertes, ontvangen facturen en betalingsbewijzen. Stuur bewijzen van betaalde kosten mee met deze aanvraag. Als u nog kosten gaat maken, dient u deze te maken en de betalingsbewijzen daarvoor naar Wij Techniek te sturen voor 1 april 2024.

5. De door u aangevraagde tegemoetkoming

De hoogte van de tegemoetkoming kan maximaal 50% bedragen van de kosten die u heeft gemaakt of gaat maken, tot een maximum van € 20.000,-.

Hoe hoog is het bedrag van de tegemoetkoming dat u vraagt met deze aanvraag?

€

6. Uw bankgegevens

Geef hieronder aan op welke bankrekening de tegemoetkoming kan worden overgemaakt.

IBAN:

Ten name van:

7. Beschikbaar stellen van de praktijkopstelling voor trainen mbo-studenten

Door het ondertekenen van deze aanvraag verklaart u dat u de aan te schaffen praktijkopstellingen ook beschikbaar zult stellen voor het trainen of examineren van mbo-studenten. Indien u bereid bent de praktijkopstellingen hiervoor beschikbaar te stellen, maar gebruik door mbo-studenten niet daadwerkelijk plaatsvindt, heeft dit geen gevolgen voor de afhandeling van de toekenning door Wij Techniek. U dient tot twee jaar na het toekennen van de tegemoetkoming aan Wij Techniek te rapporteren over (onder andere) het aantal mbo-studenten dat met behulp van de praktijkopstellingen is getraind of geëxamineerd.

Ja, ik verklaar dat ik de betreffende praktijkopstellingen beschikbaar zal stellen voor het trainen of examineren van mbo-studenten.

8. Rapporteren over het gebruik van de praktijkopstellingen

De aanvrager rapporteert 3 maanden, 1 jaar en 2 jaar na het toekennen van de tegemoetkoming aan Wij Techniek de volgende informatie:

- Het aantal personen dat met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen is opgeleid, verdeeld naar mbo-leerlingen, werkenden en overigen.
- Het aantal personen dat met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen is geëxamineerd conform de Vakmanschapsroute Warmtepomp, verdeeld naar mbo-leerlingen, werkenden en overigen.
- Het aantal bedrijven van wie met behulp van de aangeschafte praktijkopstellingen medewerkers zijn geëxamineerd of opgeleid.

Ja, ik verklaar dat ik aan deze rapportageverplichting zal voldoen.

9. Ondertekening

Deze aanvraag dient te worden ondertekend door een bevoegd persoon, vermeld op het uittreksel uit het Handelsregister.

Vergeet niet om de informatie in bijlage 1 en 2 in te vullen!

Ik heb de voorwaarden van deze regeling begrepen en ik verklaar deze aanvraag naar waarheid te hebben ingevuld.

Voorletters:

Achternaam:

Functie:

E-mailadres:

Handtekening van de ondertekenaar:

U dient uw aanvraag in door deze te mailen naar k.hagens@wij-techniek.nl
Vervolgens ontvangt u een bevestiging van de ontvangst van uw aanvraag.

Informatie over uitgevoerde opleidingen warmtepompen of energie-installaties

U dient in de laatste 12 maanden voor de indieningsdatum minimaal 30 personen te hebben opgeleid of geëxamineerd, specifiek met betrekking tot warmtepompen of andere energie-installaties. Geef hieronder aan voor welke opdrachtgevers u in de afgelopen 12 maanden voor het indienen van deze aanvraag medewerkers heeft opgeleid op het gebied van warmtepompen of andere energie-installaties. Geef daarbij aan wat het onderwerp of de titel van de opleiding was en om hoeveel medewerkers het ging.

Naam bedrijf klant	Naam opleiding	Aantal opgeleide medewerkers
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Noteer de contactgegevens van de klanten die u noemt in het schema.

Naam contactpersoon	Telefoonnummer contactpersoon	E-mailadres contactpersoon
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Door het ondertekenen en indienen van dit aanvraagformulier geef ik Wij Techniek toestemming om referenties bij onze opdrachtgevers na te trekken.

Met het aanleveren van documenten dient u de ingevulde informatie over opgeleide medewerkers van klanten aan te tonen. Dat kan via ondertekende referentieverklaringen van bedrijven of cursisten (gebruik hiervoor het format op de volgende pagina), verstuurde facturen of afgegeven certificaten.

Referentieverklaring

Deze verklaring is opgesteld als referentie voor (naam organisatie)

Door bedrijfsnaam klant:*

Contactpersoon klant:

Dit bedrijf heeft in de periode examens geleverd door de opleider:

gebruik gemaakt van de volgende opleidingen of

- 1.
- 2.
- 3.

Hieraan hebben in de genoemde periode

(aantal) werknemers deelgenomen.

Plaats:

Datum:

Telefoonnummer van de ondertekenaar:

E-mailadres van de ondertekenaar:

Handtekening van de ondertekenaar:

Specificatie van de gemaakte of te maken kosten

In deze bijlage geeft u aan welke van de onderstaande kosten u heeft gemaakt of gaat maken in de periode 1 januari 2023 tot en met 31 maart 2024.

Kosten voor aanschaf van materiële hulpmiddelen

Het gaat om externe kosten, betaald of te betalen aan niet-gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor de aanschaf van materiële hulpmiddelen, zoals een (hybride) warmtepomp, een cv-ketel, een afleverset, bijbehorende appendages en componenten, voorzieningen om warmte af te vangen, leidingen, bekabeling, elektrotechnische (nood) voorzieningen of een verrijdbare wand ('skid') en dergelijke.

Geef in onderstaand schema aan om welke hulpmiddelen het gaat en tegen welke kosten (exclusief btw).


Hulpmiddel	Leverancier	Kosten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
		Totaal

Kosten voor ontwerpen, installeren en/of monteren

Het gaat om externe kosten, betaald of te betalen aan niet-gelieerde rechtspersonen, gemaakt voor het ontwerpen, monteren en/of installeren van de bovengenoemde technische faciliteiten op een vaste locatie of op een mobiele voorziening, zoals een verrijdbare wand. Deze kosten zijn of worden betaald aan derden en kunnen worden aangetoond met een factuur.

Geef in onderstaand schema aan om welke diensten het gaat en tegen welke kosten (exclusief btw).

Hulpmiddel	Leverancier	Kosten excl. BTW
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
		Totaal



Lees de regeling in zijn geheel en goed door. Ga akkoord met de voorwaarden en vul alle gevraagde gegevens in. We nemen uw aanvraag in behandeling als het formulier volledig is ingevuld, ondertekend en voorzien van alle vereiste documenten en bewijzen als bijlagen.

U dient uw aanvraag in door deze te mailen naar k.hagens@wij-techniek.nl
Vervolgens ontvangt u een bevestiging van de ontvangst van uw aanvraag.

Wij Techniek
Postbus 416
3440 AK Woerden
Korenmolenlaan 4
3447 GG Woerden

0800 88 55 885

wij-techniek.nl
support@wij-techniek.nl

KVK 27262924
IBAN NL88 ABNA 0414125053
BIC ABNA NL2A