Reglement | Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP)

Uitgangspunten

De doelstelling van de Wij Techniek Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding is om door het verstrekken van een tegemoetkoming werkgevers te stimuleren praktijkleerplaatsen aan te bieden en de kwaliteit van de begeleiding op een praktijkleerplaats van werknemers bij het volgen van een beroepsopleiding te bevorderen. Het gaat om werknemers die bij een bij Wij Techniek aangesloten werkgever in dienst zijn en die een duale beroepsopleiding volgen en een diploma halen in het reguliere beroepsonderwijs (mbo of hbo). De tegemoetkoming wordt gefinancierd uit de heffings- opbrengsten aan Wij Techniek en zorgt voor een onderlinge egalisatie van de kosten van de begeleiding van de leerling-werknemer.

Artikel 1. Definities

a. **Beroepsopleiding**
Een bekostigde of niet-bekostigde opleiding in de zin van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) of de Wet op hoger onderwijs en weten-schappelijk onderzoek (WHW).

b. **BPV**
Beroepspraktijkvorming. Dit is het gedeelte van een beroepsopleiding dat in een erkend leerbedrijf in de vorm van uitvoerend werk wordt ingevuld op basis van een BPV-overeenkomst. Het uitgevoerde werk moet passen binnen de eindtermen van de opleiding en moet worden getoetst als onderdeel van de te behalen kwalificatie.

c. **BPV-overeenkomst**
Een beroepspraktijkvormingsovereenkomst, zijnde een overeenkomst tussen werkgever, leerling-werknemer en de praktijkopleidingsinstelling. Het is een overeenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 WEB of artikel 7.7 lid 5 WHW.

d. **Cao**
De collectieve arbeidsovereenkomst voor het technisch installatiebedrijf: cao Technisch Installatiebedrijf.

e. **Centrale register**
Registratie Instellingen en Opleidingen (RIO) is het landelijk register waar alle informatie van onderwijsinstellingen en opleidingen is vastgelegd.

f. **Leerbedrijf**
Een werkgever die de praktijkleerplaats en het onderricht in de beroepsuitoefening voor de mbo leerling-werknemer verzorgt en hiertoe erkend is door de SBB.

g. **Leerling-werknemer**
Een natuurlijk persoon die een beroepsopleiding volgt en een arbeidsovereenkomst en BPV-overeenkomst heeft met een werkgever.

h. **CoMetec**
CoMetec, uitvoerdersorganisatie sociale regelingen Metaal en Techniek is geregistreerd in het handels- register onder nummer 80368522.

i. **Praktijkleerplaats**
Een aanstelling voor tenminste 15 uur per week bij een leerbedrijf voor het leren van de praktijk van het beroep voor een leerling-werknemer onder begeleiding van een praktijkopleider op grond van een BPV-overeenkomst en arbeidsovereenkomst.

j. **Praktijkopleider**
Een werknemer die een leerling-werknemer op een praktijkleerplaats begeleidt en daartoe een didactische training heeft gevolgd.

k. **STIP**
Reglement Stimuleringsregeling Praktijk-begeleiding.

l. **Tegemoetkomingsperiode**
De periode waarvoor de werkgever een tegemoetkoming kan aanvragen, te weten de periode waarin de leerling-werknemer een beroepsopleiding volgt én op grond van een BPV-overeenkomst door een Praktijkopleider begeleid wordt.

m. **WEB**
Wet educatie en beroepsonderwijs.

n. **Werkgever**
Een bij Wij Techniek aangesloten natuurlijk persoon of rechtspersoon die valt onder de werkingssfeer van de cao voor het Technisch Installatiebedrijf. Hieronder wordt mede verstaan: opleidingsbedrijven.

o. **Werknemer**
De persoon die in loondienst werkzaam is bij de werkgever op basis van een arbeidsovereenkomst.

p. **WHW**
Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

q. **Wij Techniek**
Stichting Wij Techniek, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te Woerden en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27262924.

r. **Wij Techniek Declaratiesysteem**
Wij Techniek heeft een online declaratiesysteem. Dat is een tool waarmee online declaratie- en tegemoetkomingsaanvragen worden ingediend voor scholing en ontwikkeling van werknemers.

Artikel 2. Doelstelling

1. Deze regeling heeft tot doel werkgevers te stimuleren om leerling-werknemers op te leiden en daarbij te zorgen voor een goede kwalitatieve begeleiding aan leerling-werknemers door een praktijkopleider.
2. De regeling biedt hiertoe een tegemoetkoming in de kosten die een werkgever maakt voor de begeleiding door een praktijkopleider van een leerling-werknemer in de BPV.

Artikel 3. Voorwaarden voor een tegemoetkoming

1. Wij Techniek verstrekt een tegemoetkoming op basis van de STIP aan een werkgever voor de begeleiding van een leerling-werknemer in de beroepspraktijk, onder de volgende voorwaarden:
   a. de werkgever is een werkgever in de zin van deze regeling;
   b. de werkgever heeft zijn afdracht voor Wij Techniek via CoMetec voldaan;
   c. in het geval van een mbo leerling-werknemer, de werkgever is een leerbedrijf in de zin van deze regeling;
   d. de aanvraag heeft betrekking op een werknemer in de zin van deze regeling;
   e. de werknemer is een leerling-werknemer in de zin van deze regeling;
   f. gedurende de periode waarop de aanvraag betrekking heeft, heeft werkgever een arbeidsovereenkomst én een BPV-overeenkomst met werknemer voor minstens 15 (vijftien) uur per week, waaruit blijkt dat werknemer een praktijkleerplaats heeft;
   g. gedurende de periode waarop de aanvraag betrekking heeft, staat de werknemer ingeschreven voor een beroepsopleiding en volgt de werknemer een duale beroepsopleiding op mbo of hbo-niveau in de zin van de WHW of WEB, zoals bedoeld in artikel 1 onder a die opleidt voor een kwalificatie die is opgenomen in het centrale register in de zin van deze regeling;
   h. het onderwijsprogramma van de opleiding van de werknemer omvat tenminste 425

klokuren per half studiejaar, waarvan meer dan 50% in de praktijk plaatsvindt;

i. de werkgever beschikt over een urenregistratie van de werknemer;
j. de werknemer wordt begeleid door een praktijk- opleider in de zin van deze regeling;
k. de werkgever beschikt over een urenregistratie van de praktijkopleider voor de begeleiding van de werknemer;
l. de werkgever heeft aan Wij Techniek van iedere werknemer de naam van de betreffende praktijkopleider doorgegeven;
m. Op de STIP-regeling kan geen beroep worden gedaan voor cursussen en trainingen die in het kader van de Ontwikkelingsstimuleringsregeling (OSR) en de EVC-regeling van Wij Techniek in aanmerking komen voor een tegemoetkoming.

2. Iedere 6 maanden, geteld vanaf de start van de BPV-overeenkomst, dient de werkgever via het Wij Techniek Declaratiesysteem, binnen 6 weken, te bevestigen of de situatie omtrent een declaratie nog steeds voldoet aan de gestelde criteria in artikel 3.1. Indien dit niet wordt bevestigd via het declaratiesysteem dan komt de aanspraak op de vergoeding, voor de desbetreffende declaratie, in zijn geheel verder te vervallen.

Artikel 4. De tegemoetkomingsperiode

2. De tegemoetkomingsperiode is gekoppeld aan de duur van de beroepsopleiding, aangezien de werkgever bij de aanvang de duur van de opleiding dient aan te geven.
3. De tegemoetkomingsperiode begint op dezelfde dag als de startdatum van de BPV-overeenkomst.
4. De tegemoetkomingsperiode bestaat uit gelijke termijnen van 6 maanden (half studiejaar), waarin de werkgever en leerling-werknemer dienen te voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 3. De tegemoetkomingen worden na iedere periode van 6 maanden uitgekeerd.
5. Wij Techniek hanteert als uitgangspunt de reguliere duur van de opleiding en houdt rekening met één jaar uitloop. Over deze periode van de opleidingsduur plus één jaar verstrekt Wij Techniek maximaal het aantal tegemoetkomingen dat volgt uit de reguliere duur van de opleiding.
6. Voor gevallen waarin sprake is van een BPV-overeenkomst met een kortere looptijd dan de duur van de beroepsopleiding, geldt dat na het einde van de BPV-overeenkomst de STIP eindigt, dit overeenkomstig het bepaalde in artikel 3. Indien de werknemer besluit op een later tijdstip de beroepsopleiding alsnog te vervolgen, moet een nieuwe STIP-aanvraag worden gedaan. De hoogte van de tegemoetkoming wordt bepaald op het moment van de nieuwe STIP-aanvraag en blijft de hele verdere tegemoetkomingsperiode ongewijzigd. In een dergelijk geval bestaat dus de mogelijkheid dat de hoogte van de eerdere en latere tegemoetkomingen van elkaar afwijken.
7. De tegemoetkomingsperiode eindigt per direct (al dan niet met terugwerkende kracht) op de dag dat werkgever en/of werknemer niet meer voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 3.

Artikel 5. Hoogte van de tegemoetkoming

1. De hoogte van de tegemoetkoming wordt jaarlijks per kalenderjaar door het bestuur van Wij Techniek vastgesteld. De actuele tegemoetkoming is terug te vinden op www.wij-techniek.nl en in Wij Techniek Declaraties.
2. De hoogte van de tegemoetkoming is gebaseerd op het jaar waarin de BPV-overeenkomst is gestart.
3. De hoogte van de tegemoetkoming wordt bepaald op het moment van de aanvraag van de STIP-

vergoeding en blijft de hele tegemoetkomingsperiode ongewijzigd.

Artikel 6. Aanvragen van de STIP-tegemoetkoming

1. De werkgever dient de aanvraag voor een tegemoetkoming in via Wij Techniek Declaraties.
2. De complete aanvraag moet binnen zes maanden na aanvang van de BPV-overeenkomst bij Wij Techniek ingediend zijn.
3. De laatste termijn van de tegemoetkomingen wordt uitsluitend aan de werkgever uitgekeerd indien:
   a. de werknemer de beroepsopleiding heeft voltooid;
   b. de werknemer is geslaagd voor het eind-examen; en
   c. de werkgever binnen 6 (zes) maanden na diplomadatum doch uiterlijk 12 maanden na de einddatum van Tegemoetkomingsperiode heeft aangetoond dat de werknemer het diploma heeft behaald.

Artikel 7. Bewaar- en informatieplicht

1. De werkgever die de tegemoetkoming ontvangt, bewaart de documenten, zoals bedoeld in artikel 3 gedurende zeven jaren na het einde van het studiejaar waarvoor de tegemoetkoming is verstrekt.
2. De werkgever die de tegemoetkoming aanvraagt en/of ontvangt, overlegt op eerste verzoek van Wij Techniek alle documenten die nodig zijn voor de beoordeling van de rechtmatigheid van de ver-strekking van de tegemoetkoming.
3. De werkgever meldt iedere wijziging in de gegevens die verstrekt werden bij de aanvraag van de tegemoetkoming direct aan Wij Techniek.

Artikel 8. Controle

1. Wij Techniek behoudt zich het recht voor te controleren of aan de voorwaarden van de deze regeling wordt voldaan dan wel van deze regeling geen oneigenlijk gebruik wordt gemaakt. Wij Techniek voert deze controles steekproefsgewijs uit en is niet gehouden dit van tevoren aan te kondigen.
2. Als bij controle blijkt dat de tegemoetkoming is aangevraagd terwijl niet aan de voorwaarden van deze regeling is voldaan dan wel dat er oneigenlijk gebruik van deze regeling is gemaakt, kan Wij Techniek de ten onrechte verstrekte tegemoetkoming terugvorderen.
3. Wij Techniek behoudt zich het recht voor om niet tot uitkeren over te gaan en/of de reeds aan werkgever verstrekte tegemoetkoming terug te vorderen als scholing niet conform de scholingsparagraaf in de cao wordt uitgevoerd.

Artikel 9. AVG

De door de Werkgever aangeleverde persoonsgegevens in het kader van de STIP worden conform de AVG opgenomen in de administratie van Wij Techniek.

Artikel 10. Inwerkingtreding en geldigheidsduur

Deze regeling treedt in werking op 1 augustus 2019. De voorliggende tekst van dit reglement treedt in werking per 16 oktober 2026 en vervangt voorgaande versies van het reglement.

Artikel 11. Geschillenregeling

1. Voor bezwaren tegen een beslissing over een tegemoetkoming of geschillen over de uitvoering van deze regeling kan een werknemer of werkgever zich met schriftelijke motivering wenden tot Wij Techniek, via klachten@wij-techniek.nl. Deze klacht zal afgehandeld worden

conform de klachtenprocedure van Wij Techniek.

2. Indien na behandeling van de klacht het geschil niet is opgelost, kan dit worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Artikel 12. Uitzonderlijke gevallen waardoor geen beroep op Regeling kan worden gedaan

In uitzonderlijke gevallen kan zich de situatie voordoen dat geen beroep op de Regeling kan worden gedaan.

Artikel 13. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP).