

Reglement Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP)

Reglement

Uitgangspunten

De doelstelling van de Wij Techniek Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding is werkgevers te stimuleren praktijkleerplaatsen aan te bieden en de kwaliteit van de begeleiding op een praktijkleerplaats van werknemers bij het volgen van een duale beroepsopleiding te bevorderen. Het gaat om werknemers die bij een bij Wij Techniek aangesloten werkgever in dienst zijn en die een duale beroepsopleiding volgen en een diploma halen in het reguliere beroepsonderwijs (MBO of HBO). De tegemoetkoming wordt gefinancierd uit de heffingsopbrengsten aan Wij Techniek en zorgt voor een onderlinge egalisatie van de kosten van de begeleiding van de leerling-werknemer.

1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- beroepsopleiding: een bekostigde of niet-bekostigde opleiding in de zin van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) of een beroepsopleiding in de zin van de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB);
- beroepspraktijkvorming (BPV) Het gedeelte van een beroepsopleiding dat in een erkend leerbedrijf in de vorm van uitvoerend werk wordt ingevuld op basis van een beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPV-overeenkomst), zijnde een overeenkomst tussen werkgever, leerling-werknemer en de erkende praktijkopleidingsinstelling overeenkomstig het bepaalde in de WEB. Het uitgevoerde werk moet passen binnen de eindtermen van de opleiding en moet worden getoetst als onderdeel van de te behalen kwalificatie.
- Beroepspraktijkvormingsovereenkomst: overeenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 van de WEB of artikel 7.7, vijfde lid, van de WHW
- centrale registers: het Centraal register beroepsonderwijs, bedoeld in artikel 6.4.1 van de WEB, en het Centraal register opleidingen hoger onderwijs, bedoeld in artikel 6.13 van de WHW;
- leerling-werknemer: natuurlijk persoon die een beroepsopleiding volgt en een arbeidsovereenkomst heeft met een bij Wij Techniek aangesloten bedrijf;
- leerbedrijf: werkgever die de praktijkleerplaats en het onderricht in de beroepsuitoefening voor de leerling-werknemer verzorgt en hiertoe erkend is door de Stichting Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB);
- opleidingsbedrijf: werkgever die opgericht is met als doel het opleiden van vakbekwaam personeel voor andere werkgevers en hiertoe erkend is door de Stichting Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB);
- Wij Techniek heeft een online declaratiesysteem, een tool waar declaratie- en subsidieaanvragen online worden ingediend voor scholing en ontwikkeling van werknemers
- praktijkleerplaats: aanstelling voor tenminste 15 uur per week bij een leerbedrijf voor het leren van de praktijk van het beroep voor een leerling-werknemer onder begeleiding van een praktijkopleider op grond van een beroepspraktijkvormingsovereenkomst en arbeidsovereenkomst;
- praktijkopleider: werknemer die een leerling-werknemer op een praktijkleerplaats begeleidt;
- studiejaar: Een studiejaar start vanaf de startdatum van de beroepspraktijkvorming en duurt 12 maanden.
- WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs;
- werkgever: bedrijf of organisatie vallende onder de werkingssfeer van de CAO voor het Technisch Installatiebedrijf;
- WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.



2. Doelstelling

1. Deze regeling heeft tot doel werkgevers te stimuleren om leerling-werknemers op te leiden en daarbij te zorgen voor een goede begeleiding aan leerling-werknemers door een praktijkopleider.
2. De regeling biedt hiertoe een tegemoetkoming in de kosten die een werkgever maakt voor de begeleiding door een praktijkopleider van een leerling-werknemer in de beroepspraktijkvorming.

3. Voorwaarden voor een bijdrage

Wij Techniek verstrekt een tegemoetkoming aan een werkgever voor de begeleiding van een leerling-werknemer in de beroepspraktijkvorming onder de volgende voorwaarden:

- a. de leerling-werknemer staat gedurende het studiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft ingeschreven voor een beroepsopleiding die opleidt voor een kwalificatie die is opgenomen in de centrale registers;
- b. het onderwijsprogramma van de desbetreffende beroepsopleiding omvat tenminste 400 klokuren per half studiejaar, waarvan meer dan 50% plaatsvindt in de beroepspraktijkvorming.
- c. de leerling-werknemer heeft voor tenminste 15 uur per week een aanstelling bij een leerbedrijf;
- d. de werkgever beschikt over een urenregistratie van de leerling-werknemer; en
- e. de werkgever beschikt over urenregistratie waaruit de begeleiding van de leerling-werknemer door een praktijkopleider blijkt;
- f. de werkgever geeft aan Wij Techniek van iedere leerling-werknemer de naam van de betreffende praktijkopleider door.
- g. de werkgever en praktijkopleider geven Wij Techniek toestemming om de contactgegevens van de praktijkopleider te gebruiken voor het toezenden van informatie over mogelijkheden voor ontwikkeling en training.
- h. de tegemoetkoming wordt niet verstrekt indien de werkgever zijn afdracht voor Wij Techniek via MN Services niet heeft voldaan.
- i. als de startdatum van het dienstverband ligt na startdatum van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst geldt startdatum dienstverband als startdatum van deze regeling.

- j. scholing dient conform de scholingsparagraaf in de cao te worden uitgevoerd. Wij Techniek behoudt zich het recht voor om de tegemoetkoming niet uit te keren en/of terug te vorderen als aan deze voorwaarde niet is voldaan.

4. Tegemoetkomingsperiode

1. De tegemoetkomingsperiode is gelijk aan de duur van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst en eindigt bij het behalen van het diploma voor de beroepsopleiding.
2. De tegemoetkoming wordt verstrekt in gelijke termijnen per half studiejaar gerekend vanaf de start van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst. De eerste tegemoetkoming wordt na de eerste termijn van 6 maanden uitgekeerd.
3. Tegemoetkomingen worden alleen verstrekt indien de aanvraag binnen twaalf maanden na aanvang van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst bij Wij Techniek wordt ingediend. De tegemoetkoming wordt niet toegekend als de duur van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst al is verstreken.
4. De laatste termijn van de tegemoetkoming wordt slechts verstrekt indien de werkgever binnen 6 maanden na het voltooien van de beroepsopleiding (diplomadatum) heeft aangetoond dat het diploma voor de beroepsopleiding is behaald.

5. Hoogte van de tegemoetkoming

De hoogte van de tegemoetkoming wordt jaarlijks per kalenderjaar, voor lopende en nieuwe aanvragen, door het bestuur van Wij Techniek vastgesteld. De actuele tegemoetkoming is terug te vinden op www.wij-techniek.nl.

Aanvraag

6. Aanvrager

Een aanvraag voor een tegemoetkoming kan worden ingediend door een werkgever.

7. Wijze van indiening

Een aanvraag voor een tegemoetkoming wordt ingediend via wij-techniek.nl.



8. Bewaar- en informatieplicht

1. De werkgever die de tegemoetkoming ontvangt, bewaart de documenten, bedoeld in artikel 3 gedurende zeven jaren na het studiejaar waarvoor de tegemoetkoming is verstrekt.
2. De werkgever die de tegemoetkoming ontvangt, overlegt op eerste verzoek van Wij Techniek alle documenten die nodig zijn voor de beoordeling van de rechtmatigheid van de verstrekking van de tegemoetkoming.
3. De werkgever meldt iedere wijziging in de gegevens die verstrekt werden bij de aanvraag van de tegemoetkoming direct aan Wij Techniek.

9. Controle

1. Wij Techniek behoudt zich het recht voor te controleren of aan de voorwaarden van de deze regeling wordt voldaan dan wel van deze regeling geen oneigenlijk gebruik wordt gemaakt. Wij Techniek voert deze controles steekproefsgewijs uit en is niet gehouden dit van tevoren aan te kondigen.
2. Als bij controle blijkt dat de tegemoetkoming is aangevraagd terwijl niet aan de voorwaarden van deze regeling is voldaan dan wel dat er oneigenlijk gebruik van deze regeling is gemaakt, kan Wij Techniek de ten onrechte verstrekte tegemoetkoming terugvorderen.

Slotbepalingen

10. Overgangsbepalingen

1. Deze regeling vervangt op de datum van inwerking-treding alle voorgaande BPV regelingen van Wij Techniek.
2. Beroepspraktijkvormingsovereenkomst met start-datum voor 1 augustus 2019 worden afgehandeld op grond van de voorgaande BPV regelingen van Wij Techniek en hiervoor blijven de voorwaarden van de betreffende BPV regeling gelden, voor de duur van de beroepspraktijkvormingsovereen-komst.

11. Geschillenregeling

Voor bezwaren tegen een beslissing over een tege-moetkoming of geschillen over de uitvoering van deze regeling kan een werkgever zich met een schriftelijke motivering wenden tot het bestuur van Wij Techniek. Indien na behandeling door het bestuur het geschil niet is opgelost, kan dit worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

12. Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 augustus 2019.
2. Deze regeling wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd.

13. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Wij Techniek Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP).

