



## Wat en waarom?

Een meeloopdag is de ideale manier om een laagdrempelige kennismaking te realiseren tussen een bedrijf en (een) toekomstige medewerker(s). Het is geen officiële sollicitatie, waardoor je de druk wellicht een beetje weghaalt. Het is juist de ideale gelegenheid om kennis te maken met de bedrijfscultuur en de voorkeuren van een potentiële medewerker te achterhalen.

### Goed om te weten

#### Voor het bedrijf

- ◆ Laagdrempelig contact met potentiële medewerker(s).
- ◆ Ideale gelegenheid om potentiële medewerker(s) te enthousiasmeren om bij het bedrijf te komen werken.
- ◆ Potentiële medewerker(s) laten kennismaken met diverse afdelingen.
- ◆ Gelegenheid om een onuitwisbare indruk achter te laten en ervoor te zorgen dat potentiële medewerker(s) 'over je gaan praten'.

#### Voor de potentiële medewerker



- ◆ Ontdek je interesses en voorkeuren.
- ◆ Zie en ervaar wat verschillende functies inhouden.
- ◆ Ontdek de opleidings- en ontwikkelmogelijkheden.
- ◆ Maak kennis met de bedrijfscultuur.
- ◆ Ontmoet potentiële collega's en werkgever.
- ◆ Vergroot je netwerk.

Datum

Gesprekspartner 1

Gesprekspartner 2

### Meer inspiratie

- ◆ Organisaties die meeloopdagen faciliteren 
- ◆ Campagne van de week: hoe het Laurentius Ziekenhuis in de huid van de ideale kandidaat kruipt 

“Een leuke baan is half het werk.”

Loesje



### Hulp of advies nodig?

Wij Techniek TeamWork Servicepunt helpt je graag verder met gratis gericht advies. Je bereikt ons via [servicepunt@wij-techniek.nl](mailto:servicepunt@wij-techniek.nl) of 0800 - 6061.

samen werken aan jouw ontwikkeling



## Hoe doen we het?

### Gegevens sollicitant

#### Functie

Wanneer het om een specifieke functie gaat: die functie en de afdeling het meeste accentueren tijdens de dag.

#### Veiligheid

Laat bijvoorbeeld de veiligheidsfilm zien of doorloop de veiligheidsinstructie die elke nieuwe medewerker standaard ontvangt. Daarmee laat je zien dat een onderwerp als veiligheid hoog op de agenda staat.

#### Buddy

Maak één iemand de hele dag verantwoordelijk voor de begeleiding en tevens aanspreekpunt.

#### Aandacht

Toon oprechte interesse en aandacht. Ook als is het uiteindelijk geen match: een ervaring wordt altijd gedeeld en laat het dan vooral een goede ervaring zijn. Hierdoor kijken deelnemers positief terug en delen dit alsnog in privé omgeving.

#### Informeer

Zorg dat iedereen binnen het bedrijf op de hoogte is van de meeloopdag. Daarmee voorkom je een vraag als 'Wat komt die hier doen?'

#### Opvolging

Zorg voor een contactmoment na de meeloopdag. Bel een kandidaat op om te vragen hoe hij/zij het heeft ervaren, ongeacht of iemand een kanshebber is om in dienst te komen.

#### Goede voorselectie qua kandidaten

Haal hiermee het meeste uit een meeloopdag.

#### Vorbereiding

Bereid mensen goed voor, voordat ze een meeloopdag gaan meemaken.





## Hoe doen we het?

### Wie doet wat?

#### Organisator aanstellen

Naam

Deadline

#### Dag(deel)programma opstellen

Naam

Deadline

#### Kick-off door bedrijfseigenaar/ afdelingsmanager

Vertel waarom een meeloopdag  
zo belangrijk is.

Naam

Deadline

#### Andere (zij-)instromers die al werkzaam zijn aan het woord laten

Nee

Ja

Naam

Deadline

#### Kennismaking met diverse afdelingen en potentiële collega's

In ieder geval de toekomstige  
buddy/werkplekbegeleider.

Naam

Deadline

#### Deelnemen aan een werkoverleg

Nee

Ja

Naam

Deadline

#### Afsluiten met projectbezoek

Nee

Ja

Locatie projectbezoek

Naam

Deadline

#### Goodiebag meegeven

Een tas gevuld met items:  
presentje, naslagwerk, pen,  
enzovoort.

Nee

Ja

Naam

Deadline





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Hulp of advies nodig?**  
Wij Techniek TeamWork Servicepunt helpt je graag verder met gratis gericht advies.  
Je bereikt ons via [servicepunt@wij-techniek.nl](mailto:servicepunt@wij-techniek.nl)  
of **0800 - 6061**.