

Reglement Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP)

Uitgangspunten

De doelstelling van de Wij Techniek Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding is om door het verstrekken van een tegemoetkoming werkgevers te stimuleren praktijkleerplaatsen aan te bieden en de kwaliteit van de begeleiding op een praktijkleerplaats van werknemers bij het volgen van een duale beroepsopleiding te bevorderen. Het gaat om werknemers die bij een bij Wij Techniek aangesloten werkgever in dienst zijn en die een duale beroepsopleiding volgen en een diploma halen in het reguliere beroepsonderwijs (mbo of hbo). De tegemoetkoming wordt gefinancierd uit de heffingsopbrengsten aan Wij Techniek en zorgt voor een onderlinge egalisatie van de kosten van de begeleiding van de leerling-werknemer.

Artikel 1. Definities

a. Beroepsopleiding

Een bekostigde of niet-bekostigde opleiding in de zin van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) of de Wet op hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

b. BPV

Beroepspraktijkvorming. Dit is het gedeelte van een beroepsopleiding dat in een erkend leerbedrijf in de vorm van uitvoerend werk wordt ingevuld op basis van een BPV-overeenkomst. Het uitgevoerde werk moet passen binnen de eindtermen van de opleiding en moet worden getoetst als onderdeel van de te behalen kwalificatie.

c. BPV- overeenkomst

Een beroepspraktijkvormingsovereenkomst, zijnde een overeenkomst tussen werkgever, leerling-werknemer en de erkende praktijkopleidingsinstelling. Het is een overeenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 WEB of artikel 7.7 lid 5 WHW.

d. Cao

De collectieve arbeidsovereenkomst voor het technisch installatiebedrijf: cao Technisch Installatiebedrijf.

e. Centrale registers

CREBO en CROHO.

f. CREBO

Centraal register beroepsopleidingen, zoals bedoeld in artikel 6.4.1 WEB.

g. CROHO

Centraal register opleidingen hoger onderwijs, zoals bedoeld in artikel 6.13 WHW.

h. Leerbedrijf

Een werkgever die de praktijkleerplaats en het onderricht in de beroepsuitoefening voor de leerling-werknemer verzorgt en hiertoe erkend is door de SBB.

i. Leerling-werknemer

Een natuurlijk persoon die een beroepsopleiding volgt en een arbeidsovereenkomst en BPV-overeenkomst heeft met een werkgever.

j. CoMetec

CoMetec, uitvoerdersorganisatie sociale regelingen Metaal en Techniek is geregistreerd in het handelsregister onder nummer 80368522.

k. Praktijkleerplaats

Een aanstelling voor tenminste 15 uur per week bij een leerbedrijf voor het leren van de praktijk van het beroep voor een leerling-werknemer onder begeleiding van een praktijkopleider op grond van een BPV-overeenkomst en arbeidsovereenkomst.



l. Praktijkopleider

Een werknemer die een leerling-werknemer op een praktijkleerplaats begeleidt en daartoe een didactische training heeft gevolgd.

m. STIP

Reglement Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding.

n. Tegemoetkomingsperiode

De periode waarvoor de werkgever een tegemoetkoming kan aanvragen, te weten de periode waarin de leerling-werknemer een beroepsopleiding volgt én op grond van een BPV-overeenkomst door een Praktijkopleider begeleid wordt.

o. WEB

Wet educatie en beroepsoponderwijs.

p. Werkgever

Een bij Wij Techniek aangesloten natuurlijk persoon of rechtspersoon die valt onder de werkingssfeer van de cao voor het Technisch Installatiebedrijf. Hieronder wordt mede verstaan: opleidingsbedrijven.

q. Werknemer

De persoon die in loondienst werkzaam is bij de werkgever op basis van een arbeidsovereenkomst.

r. WHW

Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

s. Wij Techniek

Stichting Wij Techniek, statutair gevestigd te 's Gravenhage, kantoorhoudende te Woerden en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27262924.

t. Wij Techniek Declaraties

Wij Techniek heeft een online declaratiesysteem. Dat is een tool waarmee online declaratie- en tegemoetkomingsaanvragen worden ingediend voor scholing en ontwikkeling van werknemers.

Artikel 2. Doelstelling

- a. Deze regeling heeft tot doel werkgevers te stimuleren om leerling-werknemers op te leiden en daarbij te zorgen voor een goede kwalitatieve begeleiding aan leerling-werknemers door een praktijkopleider.
- b. De regeling biedt hiertoe een tegemoetkoming in de kosten die een werkgever maakt voor de begeleiding door een praktijkopleider van een leerling-werknemer in de BPV.

Artikel 3. Voorwaarden voor een tegemoetkoming

Wij Techniek verstrekt een tegemoetkoming op basis van de STIP aan een werkgever voor de begeleiding van een leerling-werknemer in de beroepspraktijk, onder de volgende voorwaarden:

- a. de werkgever is een werkgever in de zin van deze regeling;
- b. de werkgever heeft zijn afdracht voor Wij Techniek via CoMetec voldaan;
- c. de werkgever is een leerbedrijf in de zin van deze regeling;
- d. de aanvraag heeft betrekking op een werknemer in de zin van deze regeling;
- e. de werknemer is een leerling-werknemer in de zin van deze regeling;
- f. gedurende de periode waarop de aanvraag betrekking heeft, heeft werkgever een arbeidsovereenkomst én een BPV-overeenkomst met werknemer voor minstens 15 (vijftien) uur per week, waaruit blijkt dat werknemer een praktijkleerplaats heeft;
- g. gedurende de periode waarop de aanvraag betrekking heeft, staat de werknemer ingeschreven voor een beroepsopleiding en volgt de werknemer een duale beroepsopleiding op mbo of hbo-niveau in de zin van de WHW of WEB, zoals bedoeld in artikel 1 onder a die opleidt voor een kwalificatie die is opgenomen in het centrale register in de zin van deze regeling;



- h. het onderwijsprogramma van de beroepsopleiding van de werknemer omvat tenminste 400 klokuren per half studiejaar, waarvan tenminste 200 klokuren per studiejaar besteed dient te worden aan de BPV;
 - i. de werknemer is tenminste 6 maanden (half studiejaar) werkzaam op de praktijkleerplaats bij de werkgever die een aanvraag voor een tegemoetkoming indient;
 - j. de werkgever beschikt over een urenregistratie van de werknemer;
 - k. de werknemer wordt begeleid door een praktijkopleider in de zin van deze regeling;
 - l. de werkgever beschikt over een urenregistratie van de praktijkopleider voor de begeleiding van de werknemer;
 - m. de werkgever heeft aan Wij Techniek van iedere werknemer de naam van de betreffende praktijkopleider doorgegeven; en
 - n. scholing aan de leerling-werknemer wordt uitgevoerd conform de scholingsparagraaf in de cao Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor het Technisch Installatiebedrijf.
 - o. Op de STIP-regeling kan geen beroep worden gedaan voor cursussen en trainingen die in het kader van de Ontwikkelingsstimuleringsregeling (OSR) en de EVC-regeling van Wij Techniek in aanmerking komen voor een tegemoetkoming;
- c. De tegemoetkomingsperiode bestaat uit gelijke termijnen van 6 maanden (half studiejaar), waarin de werkgever en leerling-werknemer dienen te voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 3. De tegemoetkomingen worden na iedere periode van 6 maanden uitgekeerd.
 - d. Wij Techniek hanteert als uitgangspunt de reguliere duur van de opleiding en houdt rekening met één jaar uitloop. Over deze periode van de opleidingsduur plus één jaar verstrekt Wij Techniek maximaal het aantal tegemoetkomingen dat volgt uit de reguliere duur van de opleiding. De hoogte van de tegemoetkoming wordt bepaald op het moment van de aanvraag van de STIP en blijft de hele tegemoetkomingsperiode ongewijzigd.
 - e. De laatste termijn van de tegemoetkomingen wordt uitsluitend aan de werkgever uitgekeerd indien:
 - 1. de werknemer de beroepsopleiding heeft voltooid;
 - 2. de werknemer is geslaagd voor het eindexamen; en
 - 3. de werkgever binnen 6 (zes) maanden na diplomadatum doch uiterlijk 12 maanden na de einddatum van tegemoetkomingsperiode (zie artikel 1 onder n) heeft aangetoond dat de werknemer het diploma heeft behaald.
 - f. Voor gevallen waarin sprake is van een BPV-overeenkomst met een kortere looptijd dan de duur van de beroepsopleiding, geldt dat na het einde van de BPV-overeenkomst de STIP eindigt, dit overeenkomstig het bepaalde in artikel 3. Indien de werknemer besluit op een later tijdstip de beroepsopleiding alsnog te vervolgen, moet een nieuwe STIP-aanvraag worden gedaan. De hoogte van de tegemoetkoming wordt bepaald op het moment van de nieuwe STIP-aanvraag en blijft de hele verdere tegemoetkomingsperiode ongewijzigd. In een dergelijk geval bestaat dus de mogelijkheid dat de hoogte van de eerdere en latere tegemoetkomingen van elkaar afwijken.

Artikel 4. De tegemoetkomingsperiode

- a. De tegemoetkomingsperiode is gekoppeld aan de duur van de beroepsopleiding, aangezien de werkgever bij de aanvang de duur van de opleiding dient aan te geven.
- b. De tegemoetkomingsperiode begint op dezelfde dag als de startdatum van de BPV-overeenkomst.

- g. De tegemoetkomingsperiode eindigt per direct (al dan niet met terugwerkende kracht) op de dag dat werkgever en/of werknemer niet meer voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 3.

Artikel 5. Hoogte van de tegemoetkoming

De hoogte van de tegemoetkoming wordt jaarlijks per kalenderjaar, voor nieuwe aanvragen, door het bestuur van Wij Techniek vastgesteld. De actuele tegemoetkoming is terug te vinden op www.wij-techniek.nl en in Wij Techniek Declaraties.

Artikel 6. Aanvragen van de STIP-tegemoetkoming

- a. De werkgever dient de aanvraag voor een tegemoetkoming in via Wij Techniek Declaraties via de website declaraties.wij-techniek.nl.
- b. De aanvraag is binnen zes maanden na aanvang van de BPV-overeenkomst bij Wij Techniek ingediend. De tegemoetkoming wordt niet toegekend als de aanvraag niet binnen zes maanden na aanvang van de BPV-overeenkomst compleet is en/of de duur van de BPV-overeenkomst reeds is verstrekken.
- c. Voor de laatste tegemoetkomingsperiode toont werkgever binnen 6 maanden na diplomadatum doch uiterlijk 12 maanden na de einddatum van de tegemoetkomingsperiode aan dat werknemer het diploma voor de beroepsopleiding heeft behaald, zoals bedoeld in artikel 4 onder e.

Artikel 7. Bewaar- en informatieplicht

- a. De werkgever die de tegemoetkoming ontvangt, bewaart de documenten, zoals bedoeld in artikel 3 gedurende zeven jaren na het einde van het studiejaar waarvoor de tegemoetkoming is verstrekt.
- b. De werkgever die de tegemoetkoming aanvraagt en/of ontvangt, overlegt op eerste verzoek van Wij Techniek alle documenten die nodig zijn voor de beoordeling van de rechtmatigheid van de verstrekking van de tegemoetkoming.

- c. De werkgever meldt iedere wijziging in de gegevens die verstrekt werden bij de aanvraag van de tegemoetkoming direct aan Wij Techniek.

Artikel 8. Controle

- a. Wij Techniek behoudt zich het recht voor te controleren of aan de voorwaarden van de deze regeling wordt voldaan dan wel van deze regeling geen oneigenlijk gebruik wordt gemaakt. Wij Techniek voert deze controles steekproefsgewijs uit en is niet gehouden dit van tevoren aan te kondigen.
- b. Als bij controle blijkt dat de tegemoetkoming is aangevraagd terwijl niet aan de voorwaarden van deze regeling is voldaan dan wel dat er oneigenlijk gebruik van deze regeling is gemaakt, kan Wij Techniek de ten onrechte verstrekte tegemoetkoming terugvorderen.
- c. Wij Techniek behoudt zich het recht voor om niet tot uitkeren over te gaan en/of de reeds aan werkgever verstrekte tegemoetkoming terug te vorderen als scholing niet conform de scholingsparagraaf in de cao wordt uitgevoerd.

Artikel 9. Persoonsgegevens

De door de werkgever aan Wij Techniek verstrekte persoonsgegevens van de praktijkopleider in de zin van artikel 1 onder I worden alleen gebruikt voor het hierna benoemde doel: het toezenden van informatie over mogelijkheden voor ontwikkeling en training. Indien het verwerken van de persoonsgegevens niet meer noodzakelijk is voor het uitvoeren van de uit de cao Technisch Installatiebedrijf en de cao voor het Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor het Technisch Installatiebedrijf voortvloeiende taak van Wij Techniek, zal Wij Techniek deze gegevens conform de wettelijke verplichting hiertoe verwijderen.



Artikel 10. Inwerkingtreding en geldigheidsduur

- a. De STIP is in werking getreden op 1 augustus 2019. De voorliggende tekst van de STIP-regeling is in werking getreden per 1 juli 2023.
- b. De huidige versie van de STIP vervangt op de datum van inwerkingtreding alle voorgaande (STIP)regelingen van Wij Techniek.

Artikel 11. Geschillenregeling

In geval van bezwaren tegen een beslissing op een aanvraag voor een tegemoetkoming of geschillen over de uitvoering van deze regeling kan een werkgever zich met een schriftelijke motivering wenden tot het bestuur van Wij Techniek. Indien na behandeling door het bestuur het geschil niet is opgelost, kan dit worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Artikel 12. Uitzonderlijke gevallen waardoor geen beroep op Regeling kan worden gedaan

In uitzonderlijke gevallen kan zich de situatie voordoen dat geen beroep op de Regeling kan worden gedaan.

Artikel 13. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Wij Techniek Stimuleringsregeling Praktijkbegeleiding (STIP). Voor het laatst gewijzigd op 24 januari 2024.

